

Зачислить в _____ класс
Приказ № _____
от «__» _____ 20__ г.

Директору МБОУ «СОШ №7» Облаковой И.А.
от _____

(ФИО заявителя)

Адрес регистрации _____

Адрес о проживания _____

(документ, удостоверяющий личность заявителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Телефон _____

Электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)/меня

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения, место рождения)

(свидетельство о рождении) ребёнка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

(адрес регистрации)

(адрес проживания)

в _____ класс 20____ - 20____ учебного года

Сведения о втором родителе:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес регистрации)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

(электронная почта)

Сведения о праве внеочередного или первоочередного приёма на обучение в МБОУ «СОШ №7»

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о праве преимущественного приема на обучение в МБОУ «СОШ №7» _____

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе: _____

(в случае наличия указывается вид адаптированной программы)

Язык образования: _____

(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Форма обучения: очная.

С Уставом МБОУ «СОШ №7», сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «СОШ №7», основными образовательными программами, адаптированными образовательными программами, основными локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся в МБОУ «СОШ №7», ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю следующие документы:

- Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя или паспорт;
- Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры;
- Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- Копия заключения ПМПК (при наличии);
- Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- Согласие родителя/законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего (учащегося и его родителей (законных представителей), на фото и видеосъемку сына (дочери) и дальнейшего использования фотографических снимков и видео;

Иные документы: _____

Расписка в получении документов № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____