

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7 р.п. Култук»
(МБОУ «СОШ №7»)
665911, Российская Федерация, Иркутская обл., Слюдянский район, р.п. Култук, пер. Кооперативный, здание 6,
Телефон 8 (964) 2660063 e-mail: kultuk_7@mail.ru, ОКПО46708359 ОГРН10239802719764
ИНН\КПП 3837000940\381001001

ПРИКАЗ

12.11.2021

№ 190-04 од

р. п. Култук

«О проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классе»

В соответствии со статьёй 59 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», распоряжением министерства образования Иркутской области от 23 сентября 2020 года № 728-мр «Об определении мест регистрации на сочинение (изложение)», руководствуясь методическими рекомендациями, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения), изложенными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки приложение к письму Рособрнадзора от 24.09.2020 №05-86, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.04.2021 года № 01-116-10-01. руководствуясь положением с Муниципальном казённом учреждении «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района», утверждённым постановлением администрации муниципального образования Слюдянский район от 12 февраля 2020 года № 80, на основании приказа от 01.11.2021г № 297–од «О проведении итогового сочинения (изложения)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в 11 классе 01 декабря 2021 года в 10.00.
2. Назначить ответственного организатора за подготовку и проведение экзамена заместителя директора по УВР Алакову И.Б.
3. Назначить ответственных лиц за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в следующем составе:

ФИО члена комиссии	Место работы, должность	Должность в комиссии из списка
Алакова И.Б.	МБОУ «СОШ №7», заместитель директора по УВР	Ответственный за проведение ИС в школе
Бадардинова О.К.	Учитель информатики	Технический специалист
Зиновьева Е.Г.	Инженер-программист	Организатор в аудитории
Макарова Е.В.	Педагог-психолог	Организатор в аудитории
Новицкая А.Р.	Педагог-психолог	Организатор в аудитории
Афанасьва В.Г.	Педагог-организатор	Организатор вне аудитории

Воробьева Л.А	Педагог-организатор	Организатор вне аудитории
Мингазова Е.В.	Учитель русского языка и литературы	Ответственный по проверке ИС
Зиновьева Г.В.	Учитель русского языка и литературы	Эксперт по проверке ИС
Валиулина Н.И.	Учитель русского языка и литературы	Эксперт по проверке ИС
Шубина С.Б.	Фельдшер	Медицинский работник

4. Алаковой И.Б. провести инструктаж организаторов; подготовить необходимые документы и материалы к проведению мониторинга; организовать дежурство педагогов по этажу; изменение расписания учебных занятий, подготовку аудиторий к мониторингу, заполнение документов мониторинга, проверку работ предметной школьной комиссией.
5. Предметной комиссии обеспечить проверку работ в течение трех рабочих дней после проведения мониторинга.
6. Под роспись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения), на территории Иркутской области (Приложение 1).
7. Информировать участников образовательных отношений о порядке проведения итогового сочинения (изложения).
8. Принять заявления и согласия на обработку персональных данных от обучающихся.
9. Выделить для проведения экзамена 218 аудиторию.

Директор МБОУ «СОШ №7»



Облакова И.А.